



**FICHE INTENDANCE 2025-2026**  
**A remplir par TOUS LES NOUVEAUX ELEVES ou ETUDIANTS**

**Identité de l'élève ou de l'étudiant :**

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

CLASSE (entrante) : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_ Mail de l'élève : \_\_\_\_\_

**Responsable financier de l'élève ou de l'étudiant :**

NOM & Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse mail : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**REGIME**

DEMI-PENSIONNAIRE

EXTERNE

**Documents à fournir obligatoirement :**

1) L'attestation de restauration pour le calcul du tarif du repas :  
 allez sur [www.calculette-qf.iledefrance.fr](http://www.calculette-qf.iledefrance.fr)  
 Dispositif Equitables Région Ile-de-France

2) un Relevé d'Identité Bancaire (RIB) ou Postal  
 mentionnant l'IBAN et le BIC au nom du représentant légal.

**Opération à réaliser le jour de l'inscription :**

- Virement à effectuer sur le compte du lycée d'un montant de **30€**  
**en précisant bien dans le libellé du virement le NOM et le Prénom de votre enfant.**

IBAN Lycée Joliot Curie :  
 FR76 1007 1920 0000 0010 0043 355

BIC Lycée Joliot Curie : TRPUFRP1

Domiciliation : TP NANTERRE

**Ou :**

- Par chèque (à l'ordre de l'agent comptable du Lycée Joliot Curie)

**Joindre obligatoirement :**

- Un Relevé d'identité bancaire (RIB) ou Postal  
 mentionnant l'IBAN et le BIC du représentant légal.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ Signature du responsable :

*Les familles rencontrant des difficultés financières sont invitées à contacter au plus vite l'assistante sociale et/ou le service de l'Intendance. Des solutions peuvent être proposées pour le règlement des frais de demi-pension, de transport, ou autre, comme la constitution d'un dossier de demande d'aide du fonds social lycéens (sous conditions de ressources et selon un barème défini).*